Gérer ses **réseaux sociaux** comme un pro

Prendre en main Facebook et Instagram, définir une ligne éditoriale et piloter ses publications avec Meta Business Suite, pour communiquer plus régulièrement et comprendre ce qui fonctionne.

14 h · 2 jours | Débutant | 1 à 6 participants | Présentiel ou distanciel | Non certifiante

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

01 Analyser ses comptes professionnels et identifier les améliorations prioritaires.

02 Définir une ligne éditoriale adaptée à ses cibles et à ses objectifs.

03 Élaborer un calendrier de publications cohérent sur quatre semaines.

04 Créer et organiser des contenus adaptés aux différents formats.

05 Utiliser Meta Business Suite pour programmer des publications et gérer les interactions.

06 Lire les statistiques essentielles et proposer des actions d'amélioration.

PUBLIC

Dirigeants de TPE et PME

Commerçants, artisans et indépendants

Chargés de communication et community managers débutants

Assistants administratifs ou commerciaux amenés à gérer les réseaux sociaux professionnels

PRÉREQUIS

Savoir utiliser un ordinateur et un smartphone

Posséder un compte Facebook et/ou Instagram professionnel, ou utiliser l'environnement de démonstration proposé

Aucune expérience préalable en stratégie social media n'est nécessaire

TARIFS

890 € HT interentreprises

1 400 € HT intra-entreprise

1 290 € HT individuel

DÉLAIS D'ACCÈS

10 jours ouvrés — en financement direct, après réception du questionnaire de positionnement

1 mois environ — avec un financement OPCO ou FAF, dossier à déposer avant le début de la formation

CONTACT ET INSCRIPTION

06 63 02 64 07
marketing@goldenreseau.fr
Golden Réseau, Chambéry (Savoie)

goldenreseau.fr

Programme détaillé

Jour 1. Construire sa stratégie et organiser sa communication

de 0 h à 1 h

Comprendre les réseaux sociaux professionnels

Comprendre les usages de Facebook et Instagram.
Différencier compte personnel et compte professionnel.
Identifier les objectifs d'une présence professionnelle.
Comprendre les formats : posts, carrousels, stories et Reels.

de 1 h à 2 h 30

Optimiser ses comptes professionnels

Réaliser l'audit de ses profils.
Optimiser sa biographie et ses informations professionnelles.
Organiser les liens, coordonnées et boutons d'action.
Vérifier la cohérence de son identité visuelle.

de 2 h 30 à 4 h 30

Construire une ligne éditoriale

Identifier ses publics cibles.
Définir les messages prioritaires.
Choisir ses piliers de contenu.
Définir son ton et son univers.
Comprendre les principes du storytelling.
Rédiger des accroches et appels à l'action pertinents.

de 4 h 30 à 7 h

Élaborer un calendrier éditorial

Déterminer une fréquence réaliste de publication.
Trouver des idées adaptées à son activité.
Alterner les contenus informatifs, commerciaux et relationnels.
Organiser un calendrier éditorial sur quatre semaines.
Préparer plusieurs publications professionnelles.

Jour 2. Maîtriser Meta Business Suite et piloter ses résultats

de 0 h à 2 h

Découvrir Meta Business Suite

Comprendre le fonctionnement de l'outil.
Vérifier les connexions entre Facebook et Instagram.
Découvrir les rôles et autorisations.
Prendre en main le tableau de bord.
Préparer et programmer des publications.
Utiliser le calendrier de programmation.

de 2 h à 3 h 30

Animer et gérer sa communauté

Traiter les commentaires et messages privés.
Organiser une routine de modération.
Répondre aux interactions professionnelles.
Découvrir les fonctions disponibles pour organiser les réponses.
Gérer les commentaires sensibles.

de 3 h 30 à 5 h

Analyser les performances

Comprendre les statistiques principales.
Identifier la portée, les vues et les interactions.
Analyser les clics et visites de profil.
Comparer les performances des publications.
Construire un tableau de suivi mensuel.

de 5 h à 7 h

Mise en pratique et évaluation finale

Finaliser son calendrier éditorial de quatre semaines.
Programmer une publication.
Justifier ses choix de contenu.
Présenter une méthode de suivi des performances.
Réaliser une mise en situation évaluée.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Support de présentation
Diaporama projeté et remis à la fin de la formation

Démonstrations
En direct sur Facebook, Instagram et Meta Business Suite

Exercices pratiques
Audit, rédaction, calendrier éditorial sur vos comptes

Mises en situation
Programmer une publication, répondre à un commentaire

Questions et réponses
Temps d'échange sur vos cas concrets à chaque module

Outils remis
Modèle de calendrier, tableau de suivi et checklist

Sur vos propres comptes
Vous travaillez sur vos comptes Facebook et Instagram lorsque les accès et les conditions techniques le permettent, sinon sur un environnement de démonstration.

Moyens techniques
- Ordinateur, smartphone et connexion Internet
- Accès à Facebook, Instagram et Meta Business Suite
- Aucun abonnement payant : Meta Business Suite est gratuit

Évaluation et accessibilité

COMMENT VOUS ÊTES ÉVALUÉ

AVANT
Questionnaire de positionnement et autoévaluation des compétences.

PENDANT
Audit des comptes, exercices de rédaction et construction d'un calendrier éditorial.

À LA FIN
Réalisation d'une publication programmée dans Meta Business Suite et présentation d'un calendrier éditorial de quatre semaines.

75 % des critères de la grille d'évaluation acquis pour réussir, soit au moins 10 sur 13. Vos résultats, objectif par objectif, figurent sur l'attestation de fin de formation.

ACCESSIBILITÉ

Une formation adaptée à chacun

Les besoins liés à une situation de handicap sont étudiés au cas par cas, avant l'inscription : rythme, supports, matériel, lieu. Signalez-les dans le questionnaire de positionnement ou contactez directement la référente handicap.

RÉFÉRENTE HANDICAP
Adeline Pousset
handicap@goldenreseau.fr

ENCADREMENT ET SUIVI

Encadrement

Formatrice : Adeline Pousset. Responsable pédagogique : Bruce Vuillermet. 1 à 6 participants.

Suivi et validation

Feuilles d'émargement par demi-journée, certificat de réalisation et attestation de fin de formation.

Après la formation

Questionnaires de satisfaction en fin de formation puis à distance, et pistes personnalisées si un objectif n'est pas atteint.

Formation professionnelle non certifiante. Déclaration d'activité en cours d'enregistrement auprès de la DREETS Auvergne-Rhône-Alpes.